

# Pre-inscripción Programa Trimestre Académico en Irlanda

*Por favor, antes de rellenar el boletín de pre-inscripción, lea detenidamente estas instrucciones de cumplimentación.*

## Instrucciones de cumplimentación:

1. El boletín ha de rellenarse **en inglés**, utilizar letra mayúscula y lo más clara posible.

2. ¿Qué poner en cada apartado?

- **Family name and First name:** Nombre completo del estudiante (ha de coincidir con el nombre del DNI o pasaporte).
- **Address:** Indicar dirección completa, con número de portal, piso, letra, código postal, etc.
- **E-mail:** E-mail de los padres. A este e-mail remitiremos antes, durante y después del programa, información relativa al mismo. Rogamos faciliten un correo electrónico que revisen con asiduidad. Igualmente, email del estudiante. Nuestra coordinadora usará esta dirección para ponerse en contacto con sus hijos.
- **Allergies or Special Diet:** Indicar cualquier tipo de alergia del estudiante. Las alergias al polen, gramíneas... etc, no es necesario ponerlas. Las alergias a los animales es muy importante indicarlas. Especificar si se requiere alguna dieta especial (Ej. diabética, celíaca\*...). En caso de ser alérgico a los frutos secos, indicar el grado de seriedad de la alergia y si llevará consigo un epipen.
- **Any additional relevant information:** Lugar para indicar algo importante que quieras añadir. Ej. “*tengo terror a los perros grandes*”, “*me gustaría asistir a misa los domingos*” ...

3. Junto con la pre-inscripción no olvide entregar:

- ✓ **Condiciones** de participación **firmadas** por el participante y uno de los padres.
- ✓ **Consentimiento** del tratamiento de datos.
- ✓ **Fotocopia del DNI** español o extranjero.
- ✓ **Una fotografía** tamaño carnet.
- ✓ **Pago del depósito** (2000 € programas en familias).
- Plazos de pago:
  - 1st Term 26-27 (15 weeks)*
  - Septiembre - Navidad aprox.**
  - Junto con la pre-inscripción:  
2.000 €
  - Antes del 30 de junio:  
pago final
- Realizar transferencias o ingresos en (indicar nombre del estudiante en el concepto):

### **CAIXA BANK**

Beneficiario: **Lengua y Cultura Inglesa**  
ES87 2100 6703 6322 0025 9713

### **BANCO SANTANDER**

Beneficiario: **Lengua y Cultura Inglesa**  
ES44 0049 6114 05 2616266798

# High School Term Pre-enrolment Form



LENGUA Y CULTURA  
INGLESA

PHOTO

## Ireland

FAMILY NAME:..... FIRST NAME: .....

ADDRESS: .....

TOWN: ..... COUNTRY: .....

POST CODE: ..... HOME TELEPHONE: .....

EMAIL (father): ..... EMAIL (mother): .....

DATE OF BIRTH (DD/MM/YY): ..... AGE ON ARRIVAL:..... FEMALE ..... MALE .....

DNI No.: ..... EXPEDITION DATE: ..... EXPIRATION DATE: .....

\*DNI español o extranjero OBLIGATORIO para cumplir con la normativa de facturación VeriFactu. En caso de viajar con **pasaporte**, también es necesario indicar el DNI.

MOBILE (student): ..... EMAIL (student): .....

NATIONALITY: ..... NATIVE LANGUAGE: .....

WHAT IS YOUR ENGLISH LANGUAGE ABILITY?: LOW ..... INTERMEDIATE ..... ADVANCED .....

WHAT IS THE NAME OF YOUR SCHOOL IN SPAIN? .....

WHERE DID YOU HEAR ABOUT LYCI? .....

FATHER: ..... MOBILE: ..... OCCUPATION: .....

MOTHER: ..... MOBILE: ..... OCCUPATION: .....

*Todos los campos son obligatorios.*

### PROGRAMME DETAILS

PLEASE STATE YOUR CURRENT YEAR OF SECONDARY/HIGH SCHOOL: .....

*(Curso actual en España)*

IRISH SCHOOL – PREFERRED CLASS/YEAR: 1st ..... 2nd ..... 3rd ..... 4th/Transition Year ..... 5th .....

*(Curso que va a realizar en Irlanda)*

PREFERRED TERM: 1st ..... 2nd ..... 3rd .....

Do you take any medication? Yes ..... No ..... Details:.....

Do you have any allergies or health problems? Yes ..... No ..... Details: .....

Do you have any specific dietary requirements? Yes ..... No ..... Details: .....

\*Suplemento de 300 € por celiaquía, intolerancia a la lactosa o frutos secos

Please indicate any additional relevant information: .....

**¿DESEAS CONTRATAR SEGURO DE CANCELACIÓN OPCIONAL? ..... SÍ ..... NO**

El importe del seguro de cancelación se efectuará junto con el pago del depósito.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, LyCI le informa que sus datos personales contenidos en estas condiciones generales, serán incorporados a un fichero (cuyo responsable y titular es LyCI), para las finalidades comerciales y operativas de LyCI. La aceptación de estas condiciones generales, implica su consentimiento para llevar a cabo dicho tratamiento, y para su uso con dichas finalidades. Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación en los términos establecidos en la legislación vigente, en la dirección indicada en el folleto.

## CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACION TRIMESTRE IRLANDA

**NOMBRE DEL ALUMNO:**.....

1. El solo hecho de inscribirse en un curso de Lengua y Cultura Inglesa implica la aceptación por parte del estudiante y sus familiares, de las siguientes condiciones. Mi firma indica que conozco y acepto las condiciones de la Organización Lengua y Cultura Inglesa sita en C/Juan Álvarez Mendizábal, 73- 1º. D 28008 Madrid con C.I.F. B-78623022
- 2.- Las presentes Condiciones Generales están sujetas a cuanto resulte de aplicación del R.D.L. 1/2007 de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de Consumidores y Usuarios, la Ley 7/1998, de 13 de abril, sobre las Condiciones Generales de la Contratación, y el Código Civil. Las presentes Condiciones Generales se incorporarán, firmadas por las partes contratantes, a todos los contratos de Programa de LyCI cuyo objeto sean los Programas contenidos en el Folleto publicitario y obligan a las partes, junto con las condiciones particulares que se pacten en el contrato, y las que se pudiesen establecer para cada programa.
- 3.- LyCI se reserva el derecho de hacer los cambios que puedan imponer causas de fuerza mayor.
- 4.- El participante deberá poner en conocimiento de LyCI si está sometido a algún tratamiento médico y/o farmacológico durante su estancia en el país de destino y durante todo el tiempo que dure el programa. Se entiende que, al tiempo de comenzar el programa, el participante goza de una perfecta salud física y mental y que la información médica que le acompaña al dossier del programa es verdadera y completa. En caso contrario, la empresa LyCI se exime de cualquier tipo de responsabilidad derivada de la falsedad de estas informaciones.
- 5.- Todos los estudiantes podrán contratar, si lo desean, un seguro privado de accidente, enfermedad, Responsabilidad Civil y viaje. El estudiante se compromete a abonar los gastos médicos que no estén incluidos en el seguro en el caso de producirse.
- 6.- El importe total del programa deberá haberse abonado antes de la fecha establecida.
- 7.- En el caso de que el estudiante decidiera cancelar el Programa contratado, debe notificarlo por escrito a LyCI. El estudiante tendrá derecho a la devolución de las cantidades que hubiese pagado a LyCI. No obstante, el estudiante deberá abonar a LyCI la cantidad correspondiente a los daños que se hayan ocasionado que son los gastos de gestión, y si los hubiere los de anulación. Estas penalizaciones no operarán en el caso de que la cancelación, por parte del estudiante, se deba a motivos de fuerza mayor. Las anulaciones darán lugar a que el participante en el programa abone las siguientes cantidades como gastos incurridos. Toda anulación supone la pérdida de 300€ en concepto de gastos de gestión. Además, dependiendo de la fecha de cancelación:  
10% del precio del programa si la anulación se produce entre 60 y 45 días de la fecha del comienzo del viaje. 15% entre 44 y 30 días, 30% entre 29 días y 10 días, 50% entre 9 días y 4 días, 70% dentro de los 3 días anteriores a la salida. 2000€ en el caso de que el estudiante cancelara una vez confirmada la familia  
\* Las anulaciones deberán hacerse en persona o por escrito, no se aceptarán por teléfono. Se considerará la fecha de anulación la de recepción de la notificación en nuestra oficina. La no presentación o abandono durante el curso, salvo situaciones extremas de emergencia, supondrá la pérdida total del importe. Las propuestas para rembolsar el dinero debido a situaciones de emergencia, serán tratadas de forma individual, con pruebas documentales que serán entregadas a la organización irlandesa. Las mismas cantidades se abonarán al participante, en el caso de que LyCI anule el programa, salvo caso de fuerza mayor. Existe un seguro de cancelación opcional para todos los participantes.
- 8.- Cualquier reclamación deberá ser expresada en el propio país de destino a los coordinadores y organizadores del curso, con la finalidad de ofrecer una solución inmediata. De no tener el alumno plena satisfacción, LyCI atenderá toda reclamación hecha por escrito siempre que se realice antes de los 15 días siguientes a la finalización del curso y por correo certificado, todo ello con independencia del ulterior ejercicio de acciones, por el participante.
- 9.- Es obligatorio llevar DNI, o DNI y pasaporte, en regla.
- 10.- El estudiante se compromete a respetar las leyes del país de destino en que se desarrolle el Programa, así como las Normas de disciplina de la Organización, Colegio, familia, etc, que colaboran con LyCI en la realización del Programa. En caso de incumplimiento por parte del estudiante de las leyes del país de destino en que se desarrolla el programa o incumplimiento de dichas normas de disciplina, el estudiante podrá ser expulsado. En tal caso, deberá asumir los gastos originados por su regreso anticipado a España, al margen de cualquier otra responsabilidad debida al dolo o negligencia del participante.
- 11.- Las clases, excursiones y familias puedan ser compartidas con estudiantes de otras nacionalidades. Prometo esforzarme en entender las diferencias de cultura y establecer buenas relaciones con los demás. Es obligatorio asistir a todas las clases. Solo si el estudiante está enfermo o tiene permiso especial del coordinador, puede dejar de asistir.
- 12.- Si el estudiante es menor de 14 años no debe salir nunca solo. Un miembro de la familia deberá acompañarle. No se debe salir de casa después de la cena; en cualquier caso todos los alumnos deberán estar en casa antes de las 21:00.  
Mientras estés en casa de la familia: cuida de tu propio aseo y el orden en tu habitación. Haz tu cama y pregunta lo que debes hacer con tu ropa sucia. Ofrece tu ayuda en casa en las tareas habituales (recoger y poner la mesa...). Las tareas de la casa son responsabilidad de todos, tu participación facilitará una mejor integración con la familia. Cuando salgas de casa, informales siempre sobre dónde vas y hacia qué hora volverás. Respeta siempre sus normas sobre horas de llegada y nunca invites a amigos a casa sin el permiso de la familia  
Aunque el alumno mantenga una estrecha relación con la familia, no hará uso de ésta para sí mismo, para, en el futuro, enviar directa o indirectamente, estudiantes, amigos o conocidos a dicha familia, a no ser a través de Lengua y Cultura Inglesa.
- 13.- Las normas del programa implican las siguientes RESTRICCIONES: manejar armas, teñirse el pelo, hacerse piercings o tatuajes, beber o estar en posesión de alcohol, fumar, el uso de drogas, conducir coches, motocicletas o bicicletas, hacer "auto-stop", actitudes violentas o peligrosas, contraer compromisos financieros de ningún tipo (operadores telefónicos, agencias de viajes, etc.), pedir o dejar prestado dinero, tomar decisiones que supongan un cambio importante de vida (cambio de religión, contraer matrimonio, etc.).
- 14.- Como padre (o tutor) del alumno, autorizo a LyCI, la Organización extranjera, colegio y familia que recibe a mi hijo para tomar las decisiones necesarias en caso de emergencia, enfermedad y accidente.
- 15.- Cualquier conflicto relativo a los programas será resuelto por los Órganos Jurisdiccionales competentes según la legislación aplicable.
- 16.- La vigencia de estas condiciones generales del 1 de octubre de 2025 hasta el regreso del estudiante a España.

Firma del alumno

Firma de padre, madre o tutor

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal, LyCI le informa que sus datos personales contenidos en estas condiciones generales, serán incorporados a un fichero (cuyo responsable y titular es LyCI), para las finalidades comerciales y operativas de LyCI. La aceptación de estas condiciones generales, implica su consentimiento para llevar a cabo dicho tratamiento, y para su uso con dichas finalidades. Asimismo, le informamos de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación en los términos establecidos en la legislación vigente, en la dirección indicada en el folleto.

# Información Básica sobre Protección de Datos Clientes

Responsable

*Lengua y Cultura Inglesa S.L.*

Finalidad

**Organización de cursos de idiomas en el extranjero.**

[Gestiones e información relacionada con el curso contratado.]

Firma:

**Envíos comerciales sobre servicios relativos a la finalidad anterior, por cualquier medio, incluidos los electrónicos.**

[Envío de folleto y promociones/ofertas de cursos.]

Firma:

Legitimación

Consentimiento del interesado.

Relación contractual.

Destinatarios

Se prevén cesiones de datos.

Se prevén transferencias internacionales a los centros docentes.

Derechos

Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, explicados en la información adicional.

Procedencia

Del interesado o su representante legal.

Información adicional

Puede consultar información adicional y detallada sobre protección de datos en [www.lenguayculturainglesa.es](http://www.lenguayculturainglesa.es)

Nombre Interesado: ..... DNI: .....

Representante legal: ..... DNI: .....

Fecha:

Firma:

## Información Detallada sobre Protección de Datos

### ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Lengua y Cultura Inglesa S.L.

Dirección postal: Juan Alvarez Mendizábal, 73 entreplanta - 28008 Madrid

Teléfono 915400840

Correo electrónico: [bm@lenguayculturainglesa.es](mailto:bm@lenguayculturainglesa.es)

### ¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

En Lengua y Cultura Inglesa S.L. tratamos la información que nos facilitan las personas interesadas con la finalidad de organizar cursos de idiomas en el extranjero y la gestión de los servicios administrativos derivados de la prestación del servicio, facturación de los mismos, así como enviar comunicaciones comerciales, por cualquier medio incluidos los electrónicos, relativa a los servicios que presta, de especial interés para usted, relacionados con la finalidad anterior.

### ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos se conservarán mientras se mantenga la relación profesional, y en su caso, durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales.

### ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Le indicamos la base legal para el tratamiento de sus datos:

- Consentimiento del interesado
- Relación contractual

### ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Se cederán datos a terceros para el buen fin de la organización de los cursos.

### ¿Transferencias de datos a terceros países?

Se realizarán transferencias internacionales de datos a los centros docentes correspondientes.

### ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en Lengua y Cultura Inglesa S.L. estamos tratando datos personales que les conciernen, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.

El interesado tendrá derecho a la portabilidad de los datos, es decir, a recibir los datos personales proporcionados a un responsable, 'en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica'. Estos datos se podrán transmitir, a su vez, a otro responsable.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. En este caso, Lengua y Cultura Inglesa S.L. dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Podrá ejercitar materialmente sus derechos de la siguiente forma: Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, indicados en la información adicional, que puede ejercer dirigiéndose a la dirección del responsable del tratamiento.

Si ha otorgado su consentimiento para alguna finalidad concreta, tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

En caso de que sienta vulnerados sus derechos en lo concerniente a la protección de sus datos personales, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos, puede presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente a través de su sitio web: [www.agpd.es](http://www.agpd.es).

### ¿Cómo hemos obtenido sus datos?

Los datos personales que tratamos en Lengua y Cultura Inglesa S.L. proceden del propio interesado o su representante legal.

Las **categorías de datos** que se tratan son:

Datos de carácter identificativo: Nombre, Dirección postal y electrónica, Teléfono, fecha de nacimiento, nº DNI y pasaporte con fecha de expedición y fecha de caducidad, centro de estudios, nombre, teléfono y dirección postal y electrónica paterna y materna.

Se tratan categorías especiales de datos personales de menores de edad, como son los datos de salud y convicciones religiosas para facilitar la convivencia del alumno con la familia de destino.